Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Гарашкинская средняя общеобразовательная школа
(МАОУ Гарашкинская СОШ)

Приказ

«31» августа 2026 г № 39-ОД/3

О продолжении работы Штаба воспитательной работы в МАОУ Гарашкинской СОШ в 2026–2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, внесёнными Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»), Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями, внесёнными Законом Свердловской области от 14 октября 2020 г. № 113-ОЗ, закрепившими региональное определение понятия «воспитание»), Законом Свердловской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р, в целях активизации деятельности образовательной организации по оформлению и использованию Штаба воспитательной работы, создания условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить деятельность Штаба воспитательной работы в 2026–2027 учебном году.
2. Утвердить состав Штаба воспитательной работы (Приложение № 1).
3. Утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2026–2027 учебный год (Приложение № 2).
4. Продолжить работу школьного ученического самоуправления.
5. Продолжить профилактическую работу с учащимися.
6. Продолжить взаимодействие с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа Богданович в целях своевременного получения информации об учащихся, нарушивших Закон Свердловской области от 28 июня 2017 г. № 55-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области».
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ Гарашкинской СОШ _____ М.М. Ситникова

С приказом от «31» августа 2026 г. № 39-ОД/3 «О продолжении работы Штаба воспитательной работы в МАОУ Гарашкинской СОШ в 2026–2027 учебном году ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Дидковская С.Н.	31.08.2026	
2.	Антонова А.В.	31.08.2026	
3.	Беспалова Н.С.	31.08.2026	
4.	Мешавкина Я.А.	31.08.2026	
5.	Гельманова Р.А.	31.08.2026	

Приложение № 1
к приказу МАОУ Гарашкинской СОШ
от 31.08.2026 г. № 39-ОД/3

Состав штаба воспитательной работы
МАОУ Гарашкинской СОШ на 2026-2027 учебный год

1. Ситникова М.М.. - директор МАОУ Гарашкинской СОШ (руководитель ШВР)
2. Антонов А.В. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
3. Дидковская С.Н. – заместитель директора по воспитательной работе (секретарь ШВР).
4. Беспалова Н.С - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
5. Гельманова Р.А. – учитель, ответственный за профилактику безопасности дорожного движения.
5. Мешавкина Я.А. – учитель, руководитель ШСК «Вектор».

Приложение № 2
к приказу МАОУ Гарашкинской СОШ
от 31.08.2026 г. № 39-ОД/3

ПЛАН РАБОТЫ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МАОУ Гарашкинской СОШ на 2026–2027 учебный год

Цель: координация воспитательной и профилактической деятельности школы, обеспечение согласованной работы педагогического коллектива по реализации рабочей программы воспитания, создание условий для всестороннего развития обучающихся.

Задачи:

1. Обеспечить реализацию календарного плана воспитательной работы на 2026–2027 учебный год.
2. Координировать профилактическую работу с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
3. Организовать взаимодействие с территориальной КДН и ЗП муниципального округа Богданович.
4. Поддерживать деятельность школьного ученического самоуправления и детских общественных объединений.
5. Анализировать эффективность воспитательной работы и вносить своевременные корректировки.

План заседаний Штаба воспитательной работы

№	Месяц	Повестка заседания	Ответственный
1	Август	1. Утверждение плана работы Штаба на 2026–2027 учебный год. 2. Анализ социального паспорта школы. 3. Согласование плана профилактической работы. 4. Подготовка ко Дню знаний и Дню учителя.	Руководитель Штаба, Заместитель директора по ВР
2	Сентябрь	1. Организация внеурочной занятости обучающихся (кружки, секции, ДО). 2. Утверждение графика инструктажей по ТБ. 3. Планирование мероприятий по адаптации 1-х, 5-х, 10-х классов. 4. О подготовке к выборам в Совет обучающихся.	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
3	Октябрь	1. Анализ занятости обучающихся, состоящих на различных видах учёта, во внеурочной деятельности. 2. Итоги социально-психологического тестирования (СПТ) — постановка задач на год. 3. Планирование мероприятий на осенние каникулы. 4. О взаимодействии с КДН и ЗП (обмен информацией).	Заместитель директора по ВР
4	Ноябрь	1. Промежуточные итоги профилактической работы с обучающимися «группы риска». 2. О работе школьной службы медиации (при наличии). 3. Подготовка к мероприятиям ко Дню матери и Дню народного единства (анализ проведения). 4. О занятости обучающихся в каникулярное время.	Заместитель директора по ВР руководитель Штаба
5	Декабрь	1. Итоги работы Штаба за 1 полугодие 2026–2027 учебного года. 2. Организация новогодних мероприятий и зимних каникул. 3. Проведение инструктажей по безопасности в период каникул. 4. Анализ работы ученического самоуправления за полугодие.	Руководитель Штаба, советник по воспитанию

№	Месяц	Повестка заседания	Ответственный
6	Январь	1. Анализ проведения зимних каникул (занятость, профилактические мероприятия). 2. Планирование месячника военно-патриотической работы. 3. О работе с детьми, требующими особого педагогического внимания (опекаемые, дети с ОВЗ). 4. Подготовка к мероприятиям ко Дню защитника Отечества.	Заместитель директора по ВР,
7	Февраль	1. Итоги месячника военно-патриотической работы. 2. О работе с обучающимися, состоящими на учёте в КДН и ЗП (анализ динамики). 3. Подготовка к мероприятиям к 8 Марта. 4. О деятельности детских общественных объединений («Движение Первых» и др.).	Советник по воспитанию, Заместитель директора по ВР
8	Март	1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте. 2. Планирование мероприятий на весенние каникулы. 3. О работе по пропаганде здорового образа жизни и профилактике вредных привычек. 4. Подготовка к неделе детской книги.	Заместитель директора по ВР
9	Апрель	1. Организация субботников и экологических акций. 2. Подготовка к мероприятиям ко Дню Победы. 3. О подготовке к летней оздоровительной кампании (предварительное планирование). 4. Мониторинг участия обучающихся в конкурсах и проектах.	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
10	Май	1. Анализ работы Штаба воспитательной работы за 2026–2027 учебный год. 2. Организация летнего отдыха, оздоровления и трудовой занятости несовершеннолетних. 3. Передача информации о летней занятости обучающихся, состоящих на учёте, в КДН и ЗП. 4. Планирование задач на 2027–2028 учебный год.	Руководитель Штаба, все члены Штаба